

授業欠席届（新型コロナウイルス罹患・インフルエンザ罹患）

提出日：20 年 月 日

明海大学長 殿

所 属 学 部
研究科 学 科
課 程

学 籍 番 号 _____ 学 年 _____ 年

電 話 番 号（自 宅）： _____

_____（携帯電話）： _____

氏 名 _____

以下のとおり、欠席について届け出ます。

欠席事由	欠席事由に <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 新型コロナウイルス罹患 <input type="checkbox"/> インフルエンザ罹患		
添付書類	添付する書類に <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> 医療機関が発行した書類（発症日から治癒までにかかった期間の記載あり） ⇒書類に記載の期間を欠席期間に記入（裏面の記入は不要） <input type="checkbox"/> 医療機関が発行した書類（発症日から治癒までにかかった期間の記載なし）又は陽性が確認できる検査キットの写真（撮影日・学籍番号・氏名がわかるものと一緒に撮影された写真に限る）⇒裏面の欠席期間確認表に基づき、欠席期間を記入		
欠席期間	年 月 日（ ） ～ 年 月 日（ ）		
欠席授業科目	曜日・時限	授業科目名	授業担当教員名
	曜日 時限		

受 付 印

記載内容と欠席を証明
する書類との照合済み
により添付略

* 受付印のないものは無効

■「医療機関が発行した書類(発症日から治癒までにかかった期間の記載なし)」又は「陽性が確認できる検査キットの写真」を添付する場合は、以下該当する欠席事由にチェックし、必要事項を記入の上、欠席期間を確認してください。

□ 1.新型コロナウイルス罹患の場合

欠席期間確認表 <該当項目に☑し、日付を記入>

0 日目	1 日目	2 日目	3 日目	4 日目	5 日目	6 日目	7 日目
発症日	☐症状あり ☐症状軽快 ☐症状軽快後1日						
/ ()	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()

欠席期間：【発症日】 / () ~ 【症状軽快後1日(*)】 / ()

*5 日目以前に症状軽快後1日を経過した場合は、5 日目の日付を記入

⇒欠席期間確認表に記入した欠席期間を表面の欠席期間に記入

【欠席の取扱いとしない期間(参考)】

欠席の取扱いとしない期間						6 日目以降
0 日目	1 日目	2 日目	3 日目	4 日目	5 日目	
発症日	出席停止					条件を満たせば <b style="color: blue;">出席停止解除
※無症状の場合は検体採取日	発症日の翌日を1日目として、5日間経過し、かつ、症状軽快(*)後1日を経過していれば、6日目以降から出席停止解除					
	*「症状軽快」とは、解熱剤を使用せずに解熱し、かつ、呼吸器症状が改善傾向にある状態とする。					

□ 2.インフルエンザ罹患の場合

欠席期間確認表 <該当項目に☑し、日付を記入>

0 日目	1 日目	2 日目	3 日目	4 日目	5 日目	6 日目	7 日目
発症日	☐症状あり ☐解熱 ☐解熱後()日						
/ ()	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()	/ ()

欠席期間：【発症日】 / () ~ 【解熱後2日(*)】 / ()

*5 日目以前に解熱日を0日とし解熱後2日を経過した場合は、5 日目の日付を記入

⇒欠席期間確認表に記入した欠席期間を表面の欠席期間に記入

【欠席の取扱いとしない期間(参考)】

欠席の取扱いとしない期間						6 日目以降
0 日目	1 日目	2 日目	3 日目	4 日目	5 日目	
発症日	出席停止					条件を満たせば <b style="color: blue;">出席停止解除
※無症状の場合は検体採取日	発症日の翌日を1日目として、5日間経過し、かつ、解熱後2日を経過していれば、6日目以降から出席停止解除					